



## OFFRE D'EMPLOI

### **RESPONSABLE DU SERVICE DECHETS ET DES BATIMENTS A TEMPS COMPLET**

La Communauté de Communes de la Vallée de Kaysersberg (CCVK), 8 Communes, 17 300 habitants, recherche un(e) responsable pour ses services « déchets » et « bâtiments » à temps complet.

#### **Missions :**

Sous l'autorité directe de la Directrice Générale des Services, vos missions seront :

#### **Responsable de la gestion du service déchets (8 agents) et notamment**

- Centraliser les informations techniques, analyser les dysfonctionnements, proposer des solutions
- Piloter la collecte des ordures ménagères
- Piloter la gestion des déchèteries
- Gérer le personnel de collecte et de déchèterie : suivi des plannings et des tournées
- Contrôler et mettre en place des tableaux de bord
- Coordonner les agents intervenants sur plusieurs services
- Suivre les marchés publics et vérifier les prestations réalisées

#### **Conduite d'opérations d'aménagement ou d'équipement**

- Suivre les travaux
- Elaborer les cahiers des charges techniques

#### **Mise en œuvre des projets dans le secteur technique**

- Piloter, animer, coordonner et contrôler la mise en œuvre des projets

#### **Suivi technique des bâtiments des biens, de leur entretien et des normes de sécurité**

- s'assurer de la bonne gestion du parc de véhicules
- s'assurer de la bonne exécution des travaux sur les bâtiments
- s'assurer du respect de la réglementation liée à la sécurité et aux bâtiments

#### **Profil :**

- Niveau : BAC + 3 minimum
- Connaissances techniques déchets/bâtiments
- Méthodologie de projet, d'analyse et de diagnostic
- Méthodologie d'ingénierie d'opération
- Compétences en informatique
- Compétences en management
- Connaissance de l'achat public
- Esprit d'analyse
- Sens de l'initiative, de l'organisation et des responsabilités
- Disponibilité, adaptabilité et autonomie

#### **Conditions :**

- Recrutement et rémunération statutaire - grade d'ingénieur ou de technicien / régime indemnitaire / avantages sociaux

- Poste à pourvoir dès que possible
- Temps complet (35 heures hebdomadaires)
- Poste basé à Kayserberg Vignoble

Adresser lettre de candidature et CV **avant le 08/06/2017** à M. le Président de la Communauté de Communes - 31 rue du Geisbourg - 68240 KAYSERSBERG VIGNOBLE.

Ou par mail : [rh@cc-kaysersberg.fr](mailto:rh@cc-kaysersberg.fr)